

# Protocol camerabewaking

De accommodatie van Schietvereniging Blijf Voor 't Land (hierna te noemen: SV BVtL), gevestigd aan de Johanna van Hoornstraat 8 te Noordwijk, wordt wekelijks bezocht door leden, andere verenigingen, bezoekers en leveranciers. Het accommoderen en uitoefenen van de schietsport geschiedt conform de Wet Wapens en Munitie alsook de regels en richtlijnen van de Koninklijke Nederlandse Schietsport Associatie (KNSA). In dat kader dient dienen maatregelen getroffen te zijn om de schietsport veilig te beoefenen alsook de wapens en munitie, welke in eigendom van de vereniging dan wel haar leden zijn, binnen deze accommodatie te beschermen. Het in handen vallen bij onbevoegde personen kan potentieel gevaarlijk zijn. Om die reden vindt het bestuur van SV BVtL het noodzakelijk om door middel van cameratoezicht de belangen en eigendommen van de vereniging, haar leden en bezoekers waar mogelijk te beschermen.

In dit protocol zijn de afspraken vastgelegd over het gebruik van de camera's, het bekijken van de beelden en de opslag van het beeldmateriaal.

## Artikel 1 Doel van het cameratoezicht

Het doel van het cameratoezicht is het beschermen van de eigendommen van SV BVtL en die van de leden en bezoekers tegen diefstal of vernieling alsook het toezien op een veilige beoefening van de schietsport, met inachtneming van de regels voor privacy.

## Artikel 2 Taken en verantwoordelijkheden

1. Het cameratoezicht geschiedt onder de verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur van SV BVtL. Zij zijn gemeenschappelijk verantwoordelijk voor het beheer van het systeem.
2. Het opgeslagen beeldmateriaal kan worden ingezien door het dagelijks bestuur. In principe vindt inzage van beeldmateriaal alleen plaats als er calamiteiten hebben plaatsgevonden of wanneer er beelden worden opgevraagd door derden.
3. Het bestuurslid draagt er zorg voor dat er zorgvuldig met het beeldmateriaal wordt omgegaan wanneer dit in verband met een calamiteit is veiliggesteld. Het bestuurslid stelt de beelden direct veilig wanneer hiertoe een verzoek wordt gedaan door het bestuur.
4. Beelden worden niet aan derden, anders dan aan de politie of officier van justitie, beschikbaar gesteld.

## Artikel 3 Privacy van bezoekers

1. Het cameratoezicht is verenigbaar met het doel de accommodatie aan de Johanna van Hoornstraat 8 te beveiligen.
2. Het beeldmateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor de doelstellingen van het cameratoezicht.
3. Het gebruik van cameratoezicht wordt aangekondigd door middel van stickers bij de ingang van het pand.

## Artikel 4 Inzage in opgenomen materiaal

1. Beeldmateriaal kan privacygevoelige informatie bevatten. Om deze reden zijn er beperkingen opgesteld voor het inzien van beelden.
2. Indien iemand beelden wil inzien, heeft hij of zij slechts het recht beelden in te zien waarop hij of zij zichtbaar is. Bij aanvraag dient de betrokkene aan te geven op welk tijdstip de beelden zijn gemaakt. Dit door dag en tijdstip te benoemen.
3. Beeldmateriaal kan pas ter inzage worden gegeven na een belangenafweging door het dagelijks bestuur. Het belang van inzage dient te worden afgewogen tegen overige belangen, waaronder bijvoorbeeld het belang van derden die op het beeldmateriaal voorkomen.

4. Het dagelijks bestuur beslist binnen vijf werkdagen op een verzoek van inzage van beeldmateriaal. Inzage van het beeldmateriaal wordt verstrekt onder aanwezigheid van een bestuurslid.

#### **Artikel 5 Verstrekken van opgenomen beeldmateriaal aan derden**

1. Alleen op verzoek van de politie of officier van justitie worden beelden overgedragen aan de politie.
2. De persoon die namens de politie de beelden in ontvangst neemt dient zich van tevoren te legitimeren. Deze persoon dient te tekenen voor ontvangst en integer gebruik van het beeldmateriaal.

#### **Artikel 6 Het camerasysteem en beveiliging**

1. Het cameratoezicht vindt plaats door middel van een gesloten systeem.
2. Er wordt gebruik gemaakt van zichtbare camera's die opnamen maken bij de ingang, nooduitgang, schietbanen, algemene ruimte en schrijftafel. Er worden geen opnames gemaakt in kleedkamers en toiletten.
3. Er wordt geen gebruik gemaakt van verborgen camera's.
4. Opnames vinden 24 uur per dag plaats, gedurende het gehele jaar.
5. De recorder is afgesloten voor derden. Alleen het dagelijks bestuur heeft toegang tot de recorder.
6. De opnames worden maximaal vier weken bewaard en vervolgens automatisch overschreven.
7. Beelden van incidenten die worden veiliggesteld, worden maximaal vier weken bewaard. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een onderzoek, waarvan aangifte is gedaan bij de politie, worden pas vernietigd na overleg met de politie.

#### **Artikel 7 Informatieverstrekking en klachten**

1. Dit protocol wordt op de website van SV BVtL gepubliceerd.
2. Klachten over het cameratoezicht en afhandeling van verzoeken om inzage dienen te worden ingediend bij het bestuur van SV BVtL.

#### **Artikel 8 Slotbepaling**

Als om een dringende reden van het protocol moet worden afgeweken, is het dagelijks bestuur van SV BVtL bevoegd om hiertoe een besluit te nemen.

*Vastgesteld door het bestuur in de vergadering van 06-9-2021*